

Förslag till övergångslösning för ekonomi- och kanslifunktionerna i REK under våren 2009

I den plötsligt uppkomna situationen i REK efter kanslichefen Sivert Kaveréns avgång per den 31/12 2008 föreslås följande tillfälliga övergångslösning.

Christina Haggren tar hand om ekonomifunktionen och Thomas Nordling kanslifunktionen under tiden 1/1 – 30/6 2009.

Christina övertar, efter en revisorsgranskad halvårsavstämning av räkenskaperna per 31/12 2008, ekonomifunktionen med fakturering och löpande redovisning samt månadsrapportering till styrelsen. I uppdraget ingår också att anlita extern revisor för granskning av bokföringen.

Thomas övertar kanslifunktionen där följande ingår:

- vara REKs ansikte utåt samt hantera post, mail och telefonkontakter
- hantera medlemsregister
- bedriva medlemsvård
- genomföra aktiv medlemsrekrytering
- administrera REKs olika möten
- administrera REKs deltagande i mässor och andra aktiviteter
- utföra styrelsebeslut
- att vara kontaktnav för styrelse och rådgivande nämnd
- att i samverkan med Textalk AB och andra påbörja att ta fram och utveckla ny profil och webb för REK samt önskat, nytt profilmaterial

REK:s kontor förläggs till Thomas hemadress i Stockholm.

Christina och Thomas debiterar REK via egna bolag samma belopp som hittills gällt för tjänsterna.

Detta förslag innebär inte att styrelsens engagemang i olika administrativa frågor reduceras utan det vore snarast en fördel om det utses kontaktpersoner i styrelsen för de olika administrativa områden som pekas ut i bakgrundsdokumentet Förslag till lösning för Kanslifunktionen för REK.